

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 05 năm 2018

QUY ĐỊNH
Về việc thực hiện khóa luận tốt nghiệp bậc kỹ sư

1. Thời gian thực hiện khóa luận

Thời gian thực hiện khóa luận tốt nghiệp được tính từ thời điểm có thông báo chính thức của Khoa Cơ khí - Công nghệ về danh sách giáo viên hướng dẫn (GVHD), sinh viên thực hiện (SV) và tên đề tài khóa luận tốt nghiệp (KLTN) đến thời hạn quy định nộp tập thuyết minh KLTN hoàn chỉnh. Khoảng thời gian này được qui định là 12 tuần.

2. Nội dung thực hiện khóa luận

- Sau khi có danh sách GVHD, sinh viên (SV) gặp GVHD để trao đổi về nội dung thực hiện KLTN. Nội dung thực hiện phải phù hợp với chuyên ngành được đào tạo.
- SV xây dựng "bảng phân công nhiệm vụ", trong đó nêu rõ mục tiêu, nội dung, phương pháp nghiên cứu và kế hoạch thực hiện đề tài. "Bảng phân công nhiệm vụ" phải được Bộ môn chủ quản và Khoa Cơ khí – Công nghệ phê duyệt.
- Sau khi "Bảng phân công nhiệm vụ" đã được duyệt SV chủ động bám sát kế hoạch để tiến hành thực hiện đề tài theo nhiệm vụ đã được giao.
- Sau khi thực hiện xong, đã có kết quả nghiên cứu, SV viết thuyết minh KLTN hoàn chỉnh.

3. Điều kiện thực hiện luận văn tốt nghiệp

Sinh viên được đăng ký thực hiện khóa luận khi đáp ứng được những điều kiện tiên quyết như sau:

1. Tổng số tín chỉ tích lũy đến thời điểm đăng ký ít nhất bằng 2/3 tổng tín chỉ tối thiểu của chương trình đào tạo. (*Lưu ý: phải học trước một số môn chuyên ngành liên quan đến nội dung nghiên cứu; nội dung này do Bộ môn xem xét*).
2. Điểm tích lũy tính đến thời điểm đăng ký phải đạt từ 2,25 trở lên.

4. Hình thức tham gia thực hiện luận văn tốt nghiệp

4.1. Trách nhiệm của Bộ môn quản lý chương trình đào tạo

- Bộ môn chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp danh sách tất cả sinh viên đủ điều kiện thực hiện khóa luận tốt nghiệp, trình Hội đồng khoa học của Khoa.
- Bộ môn phải thông báo cho toàn thể sinh viên được biết kết quả xét duyệt của Khoa về danh sách sinh viên đủ điều kiện làm KLTN.
- Bộ môn thu thập tên đề tài đi kèm với nội dung thực hiện từ tất cả các bên liên quan bao gồm: đề xuất từ sinh viên, đề xuất từ doanh nghiệp, đề xuất từ giảng viên trong bộ môn, đề xuất từ những người có nhu cầu trong và ngoài trường.
- Bộ môn chịu trách nhiệm kiểm duyệt hàm lượng nghiên cứu trong từng đề tài và báo cáo cho hội đồng khoa học của Khoa phê duyệt danh mục đề tài được phép triển khai.
- Thông báo rộng rãi để sinh viên chủ động lựa chọn đăng ký đề tài theo nguyện vọng.

4.2. Trách nhiệm của sinh viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp

- Sau khi đã nhận được phân công thực hiện, sinh viên phải chủ động đến gặp GVHD để xây dựng "bảng phân công nhiệm vụ", kế hoạch thực hiện chi tiết cho đề tài.
- Sinh viên phải liên hệ với giáo viên hướng dẫn để báo cáo tiến độ thực hiện, kết quả đạt được theo đúng lịch trình, kế hoạch mà GVHD và SV đã thống nhất đề ra.
- Trong quá trình thực hiện, nếu có những khó khăn, sinh viên phải chủ động thông báo với quản lý Bộ môn, Khoa để được hỗ trợ.
- Tuân thủ những quy định về trình bày thuyết minh của KLTN và nộp đúng thời hạn theo quy định của Khoa.
- SV phải bảo vệ kết quả nghiên cứu trước hội đồng đánh giá tốt nghiệp.
- SV phải chỉnh sửa lại KLTN theo ý kiến đóng góp của hội đồng đánh giá tốt nghiệp và nộp lại cho bộ môn trong vòng 2 tuần tính từ thời điểm báo cáo xong.

4.3. Trách nhiệm của GVHD

- Có trách nhiệm hướng dẫn cho sinh viên xây dựng kế hoạch thực hiện trong "Bảng phân công nhiệm vụ" và đề cương chi tiết cho đề tài.
- Kiểm tra quá trình thực hiện của sinh viên, đọc, sửa và hướng dẫn cho SV thực hiện từng nội dung theo đúng kế hoạch đã đề ra.
- Hướng dẫn SV viết báo cáo, đảm bảo về mặt nội dung và hình thức của một KLTN bậc đại học.
- Chấm điểm cho SV bằng phiếu chấm KLTN dành cho GVHD và ký xác nhận thuyết minh báo cáo.
- Trong trường hợp KLTN không đạt yêu cầu, GVHD phải báo cáo với Bộ môn và giải thích rõ lý do.

5. Khen thưởng - kỷ luật

5.1. Khen thưởng

SV được cộng điểm thưởng trong những trường hợp:

- SV được cộng **2 điểm**: đối với trường hợp SV sử dụng chính kết quả thực hiện luận văn tốt nghiệp của mình để viết báo và được đăng trên các tạp chí thuộc Scopus hoặc SCI.
- SV được cộng **1 điểm**: đối với trường hợp SV sử dụng chính kết quả thực hiện luận văn tốt nghiệp để viết bài và được đăng trên các tạp chí khoa học trong nước được hội đồng chức danh GS-PGS thừa nhận.

5.2. Kỷ luật

Kết quả thực hiện KLTN sẽ không được thừa nhận khi SV vi phạm các trường hợp sau đây:

- Sinh viên không tích cực thực hiện theo kế hoạch trong "bảng phân công nhiệm vụ", dẫn đến kết quả của đề tài không đạt yêu cầu theo qui định của Khoa (Trường hợp này GVHD sẽ có báo cáo cụ thể với Bộ môn).
- Sao chép kết quả nghiên cứu của người khác từ 30% trở lên (trừ trường hợp tham khảo những lý thuyết chuyên môn, cơ sở lý luận phổ biến đã được truyền đạt trong quá trình học tập).

6. Hình thức trình bày luận văn tốt nghiệp (xem phụ lục số 1)

7. Đánh giá luận văn tốt nghiệp (xem phụ lục số 2)

Điểm đánh giá luận văn tốt nghiệp được căn cứ vào điểm của tiểu ban hội đồng xét báo cáo tốt nghiệp (BCTN) và điểm của GVHD (*Tiểu ban hội đồng xét BCTN do nhà trường quyết định thành lập dựa trên ý kiến đề xuất của Khoa Cơ khí - Công nghệ*).

Điểm đánh giá KLTN của SV là điểm trung bình của các thành viên trong tiểu ban xét BCTN và GVHD. Kết quả KLTN **Đạt**, nếu điểm trung bình từ 4 điểm trở lên và **không đạt**, nếu điểm trung bình nhỏ hơn 4 điểm

Điểm cuối cùng của SV thực hiện KLTN = điểm TB + điểm thưởng (nếu có).

TRƯỞNG KHOA

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2013

QUY ĐỊNH

Về việc thực hiện tiểu luận tốt nghiệp

1. Thời gian thực hiện tiểu luận

Thời gian thực hiện tiểu luận tốt nghiệp được tính từ thời điểm có thông báo chính thức của Khoa Cơ khí - Công nghệ về danh sách giáo viên hướng dẫn (GVHD) sinh viên thực hiện làm tiểu luận tốt nghiệp (TLTN) đến thời hạn quy định nộp bài viết TLTN hoàn chỉnh, khoảng thời gian này là 8 tuần.

2. Nội dung thực hiện tiểu luận

- Sau khi có danh sách GVHD, sinh viên (SV) gặp GVHD để trao đổi về nội dung thực hiện TLTN. Nội dung thực hiện phải phù hợp với chuyên ngành được đào tạo.
- Viết đề cương chi tiết về chủ đề thực hiện. Chủ đề thực hiện TLTN sẽ do SV và GVHD cùng trao đổi và quyết định
- Sau khi thống nhất với GVHD về đề cương chi tiết, SV tiến hành thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công.
- SV thực hiện viết bài TLTN hoàn chỉnh sau khi đã thực hiện xong tất cả nhiệm vụ và có kết quả nghiên cứu.

3. Điều kiện thực hiện tiểu luận tốt nghiệp

Thời gian tham gia thực hiện là trong học kỳ 2 năm 4 của mỗi khóa. Và sinh viên phải hoàn thành các môn học trước khi thực hiện tiểu luận. SV có thể tham gia thực hiện tiểu luận tốt nghiệp trong những trường hợp sau:

- Sinh viên học vượt và hoàn thành các môn học trước thời hạn.
- Sinh viên chưa hoàn tất các môn học, nhưng sinh viên không nợ quá 10 tín chỉ trên tổng số tín chỉ yêu cầu của chương trình đào tạo.

4. Hình thức tham gia thực hiện tiểu luận tốt nghiệp

4.1. Trách nhiệm của Bộ môn

- Bộ môn chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp danh sách tất cả sinh viên đủ điều kiện thực hiện tiểu luận tốt nghiệp, trình Hội đồng khoa học của Khoa.
- Bộ môn phải thông báo cho toàn thể sinh viên được biết kết quả xét duyệt của Khoa về danh sách sinh viên đủ điều kiện làm TLTN.
- Bộ môn thu thập tên các tiểu luận đi kèm với nội dung thực hiện từ tất cả các bên liên quan bao gồm: đề xuất từ sinh viên, đề xuất từ doanh nghiệp, đề xuất từ giảng viên trong bộ môn, đề xuất từ những người có nhu cầu trong và ngoài trường.
- Bộ môn chịu trách nhiệm kiểm duyệt hàm lượng nghiên cứu trong từng tiểu luận và phê duyệt danh mục tiểu luận được phép triển khai.
- Thông báo rộng rãi để sinh viên chủ động lựa chọn đăng ký tiểu luận theo nguyện vọng.

4.2. Trách nhiệm của sinh viên thực hiện tiểu luận tốt nghiệp

- Sau khi đã nhận được phân công thực hiện, sinh viên phải chủ động đến gặp GVHD để xây dựng "bảng phân công nhiệm vụ", kế hoạch thực hiện chi tiết cho tiểu luận.
- Sinh viên phải liên hệ với giáo viên hướng dẫn để báo cáo tiến độ thực hiện, kết quả đạt được theo đúng lịch trình, kế hoạch mà GVHD và SV đã thống nhất đề ra.
- Trong quá trình thực hiện, nếu có những khó khăn, sinh viên phải chủ động thông báo với quản lý Bộ môn để được hỗ trợ.
- Tuân thủ những quy định về trình bày thuyết minh của TLTN và nộp đúng thời hạn theo quy định của Bộ môn.
- SV phải chỉnh sửa lại TLTN theo ý kiến đóng góp của giáo viên hướng dẫn và giáo viên phản biện và nộp lại cho Bộ môn trong vòng 2 tuần tính từ thời điểm .

4.3. Trách nhiệm của GVHD

- Có trách nhiệm hướng dẫn cho sinh viên xây dựng kế hoạch thực hiện trong "Bảng phân công nhiệm vụ" và đề cương chi tiết cho đề tài.
- Kiểm tra quá trình thực hiện của sinh viên, đọc, sửa và hướng dẫn cho SV thực hiện từng nội dung theo đúng kế hoạch đã đề ra.
- Hướng dẫn SV viết báo cáo, đảm bảo về mặt nội dung và hình thức của một TLTN.
- Chấm điểm cho SV bằng phiếu chấm TLTN dành cho GVHD và ký xác nhận thuyết minh báo cáo.
- Trong trường hợp TLTN không đạt yêu cầu, GVHD phải báo cáo với Bộ môn và giải thích rõ lý do.

4.4. Trách nhiệm của GVPB

- Đọc bài và nhận xét đánh giá TLTN được phân công, chỉ ra ra những chỗ sai sót của TLTN về nội dung và hình thức theo đúng quy định về thời gian của Khoa.
- Chấm điểm và ghi điểm lên trang lót của TLTN và ký xác nhận (chấm điểm theo thang điểm 10).

5. Khen thưởng – Kỷ luật

5.1. Khen thưởng

SV tham gia nghiên cứu đề tài NCKH sinh viên tại trường được cộng **0,5 điểm**

5.2. Kỷ luật

Kết quả thực hiện TLTN sẽ không được thừa nhận khi SV vi phạm các trường hợp sau đây:

- Đạo văn, sao chép bài nghiên cứu của người khác từ 30% trở lên
- Sử dụng kết quả nghiên cứu của người khác làm kết quả TLTN của mình
- SV không gặp GVHD theo đúng như quy định.

6. Hình thức trình bày tiểu luận tốt nghiệp

Hình thức trình bày TLTN được quy định giống như KLTN bậc đại học (xem phụ lục số 1), số trang của TLTN từ 30 – 50 trang.

7. Đánh giá tiểu luận tốt nghiệp

Điểm đánh giá tiểu luận tốt nghiệp được căn cứ vào điểm của trung bình của GVHD và giáo viên phản biện (GVPB). (GVPB là một trong những giáo viên nằm trong danh sách giáo viên hướng dẫn và được trưởng bộ môn phân công) và được tính như sau:

Điểm đánh giá TLTN = Điểm của GVHD * 50% + Điểm của GVPB * 50% + Điểm thưởng (Nếu có).

Kết quả TLTN Đạt, nếu điểm trung bình từ 4 điểm trở lên và không đạt, nếu điểm trung bình nhỏ hơn 4 điểm

TRƯỞNG KHOA



PGS.TS. Nguyễn Huy Bích